



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO

INSTITUTO FEDERAL DO ESPÍRITO SANTO

REITORIA

Avenida Rio Branco, 50 – Santa Lúcia – 29056-264 – Vitória – ES
27 3357-7500

CONHECIMENTOS GERAIS: PORTUGUÊS

CARGO: TRADUTOR E INTÉRPRETE DE LINGUAGEM DE SINAIS

CARGOS DE NÍVEL DE CLASSIFICAÇÃO: D

CONTEÚDO PROGRAMÁTICO

1. Interpretação de texto.
2. Conotação e denotação.
3. Sinais de pontuação, ortografia, crase, prosódia, e acentuação gráfica
4. Semântica: sinônimos e antônimos; homônimos e parônimos; hipônimos e hiperônimos.
5. Classe de palavras.
6. Frase, oração e período.
7. Adequação vocabular.
8. Concordância verbal e nominal.
9. Regência verbal e nominal.

SUGESTÃO DE BIBLIOGRAFIA

A relação a seguir apresenta sugestões consideradas básicas, o que não impede que outras referências sejam utilizadas para a elaboração da prova.

1. CEREJA, William, COCCHAR, Thereza. **Texto & Interação**. São Paulo: Atual, 2009.
2. CUNHA, Celso; CINTRA, Luís Lindley. **Nova gramática do português contemporâneo**. 6 ed. Rio de Janeiro: Sarayva, 2013
3. FIORIN, J. Luiz & SAVIOLI, F. Platão. **Lições de texto: leitura e redação**. São Paulo: Editora Ática, 2011.

CONHECIMENTOS GERAIS: PORTUGUÊS

CARGO: TÉCNICO DE LABORATÓRIO ÁREA PESCA

CARGOS DE NÍVEL DE CLASSIFICAÇÃO: D

CONTEÚDO PROGRAMÁTICO

1. Interpretação de texto.
2. Conceitos fundamentais da linguagem: signo linguístico, língua e fala; elementos da comunicação e funções da linguagem; variação linguística; registro formal e informal da língua; conotação e denotação; figuras de linguagem.
3. Sinais de pontuação, ortografia, prosódia, e acentuação gráfica.
4. Semântica: sinônimos e antônimos; homônimos e parônimos; hipônimos e hiperônimos.
5. Classe de palavras.
6. Crase.
7. Flexão verbal e flexão nominal de gênero e número.
8. Concordância nominal e verbal.
9. Regência nominal e verbal.

SUGESTÃO DE BIBLIOGRAFIA

A relação a seguir apresenta sugestões consideradas básicas, o que não impede que outras referências sejam utilizadas para a elaboração da prova.

1. ACADEMIA BRASILEIRA DE LETRAS. **Vocabulário Ortográfico da Língua Portuguesa**. 5 Ed. Rio de Janeiro: Global Editora, 2009.
2. BECHARA, Evanildo. **Gramática escolar da língua portuguesa**. Rio de Janeiro: Lucerna, 2003.
3. CEREJA, William, COCCHAR, Thereza. **Texto & Interação**. São Paulo: Atual, 2009.
4. CUNHA, Celso; CINTRA, Luís Lindley. **Nova gramática do português contemporâneo**. 6 ed. Rio de Janeiro: Saraiva, 2013.
5. FIORIN, J. Luiz & SAVIOLI, F. Platão. **Lições de texto: leitura e redação**. São Paulo: Editora Ática, 2011.

CONHECIMENTOS GERAIS: PORTUGUÊS

CARGOS DE NÍVEL DE CLASSIFICAÇÃO: E

CONTEÚDO PROGRAMÁTICO

1. Interpretação de texto.
2. Figuras de linguagem: figuras de construção, figuras sonoras e figuras de pensamento.
3. Elementos da comunicação, funções da linguagem e fatores da textualidade.
4. Ortografia, prosódia, e acentuação gráfica.
5. Semântica: sinônimos e antônimos; homônimos e parônimos; hipônimos e hiperônimos.
6. Classe de palavras.
7. Crase.
8. Flexão verbal e flexão nominal de gênero e número.
9. Concordância nominal e verbal.
10. Pronomes pessoais e pronomes relativos.
11. Regência nominal e verbal.
12. Sinais de pontuação.
13. Texto e discurso.
14. Sintaxe do período simples e composto.
15. Polissemia, intertextualidade e polifonia.
16. Silepse, ou concordância ideológica.
17. Gêneros textuais e Tipos de discurso.
18. Conceitos fundamentais da linguagem: signo linguístico, língua e fala; elementos da comunicação e funções da linguagem; variação linguística; registro formal e informal da língua.

SUGESTÃO DE BIBLIOGRAFIA

A relação a seguir apresenta sugestões consideradas básicas, o que não impede que outras referências sejam utilizadas para a elaboração da prova.

1. ACADEMIA BRASILEIRA DE LETRAS. **Vocabulário Ortográfico da Língua Portuguesa**. 5 Ed. Rio de Janeiro: Global Editora, 2009.
2. BECHARA, Evanildo. **Gramática escolar da língua portuguesa**. Rio de Janeiro: Lucerna, 2003.
3. CEGALA, Domingos P. **Novíssima gramática da língua portuguesa**. Rio de Janeiro: Nacional, 2008.
4. CUNHA, Celso; CINTRA, Luís Lindley. **Nova gramática do português contemporâneo**. 6 ed. Rio de Janeiro: Saraiva, 2013.
5. FIORIN, J. Luiz & SAVIOLI, F. Platão. **Lições de texto: leitura e redação**. São Paulo: Editora Ática, 2011.

6. GARCIA, Othon. **Comunicação em prosa moderna**. Rio de Janeiro: FGV, 1988.
7. GUIMARÃES, Elisa. **A articulação do texto**. São Paulo: Atica, 2000.
8. KOCH, Ingedore V. **Desvendando os segredos do texto**. São Paulo: Contexto, 2005.
9. TRASK, R.L. **Dicionário de Linguagem e Linguística**. Trad. Rodolfo Ilari. São Paulo: Contexto, 2004.

CONHECIMENTOS GERAIS: INFORMÁTICA

CARGOS DE NÍVEL DE CLASSIFICAÇÃO: D

CONTEÚDO PROGRAMÁTICO

1. O COMPUTADOR
 - 1.1 História e Evolução da Computação
 - 1.2 Tipos de Computadores
 - 1.3 Principais componentes de um computador
 - 1.4 Dispositivos de entrada e saída
 - 1.5 Dispositivos de processamento: a unidade central
 - 1.6 Memória Principal
 - 1.7 Dispositivos de armazenamento
 - 1.8 Redes de Computadores
2. SISTEMA OPERACIONAL
 - 2.1 MS Windows 7, 8 e 10
 - 2.2 Linux
3. APLICATIVOS
 - 3.1 Pacote Microsoft Office 2007/2010 e Pacote LibreOffice 5
 - 3.2 Editor de Textos: MS-Word 2007 e 2010 e LibreOffice Writer 5
 - 3.3 Planilha Eletrônica: MS-Excel 2007 e 2010 e LibreOffice Calc 5
 - 3.4 Apresentação de Slides: MS-PowerPoint 2007 e 2010 e LibreOffice Impress 5
 - 3.5 Navegadores de internet - Internet Explorer 9 e 10, Mozilla Firefox 38 e Google Chrome 32 ou superior
4. SEGURANÇA DA INFORMAÇÃO
 - 4.1 Conceitos de Proteção e Segurança da Informação
 - 4.2 Antivírus, Vírus e Códigos Maliciosos (Malware)
 - 4.3 Firewall
 - 4.4 Backup
 - 4.5 Criptografia
5. Serviços de Internet
 - 5.1 Conceitos
 - 5.2 Correio eletrônico
 - 5.3 Listas de e-mail
 - 5.4 Grupos de discussão
 - 5.5 Navegação, busca e pesquisa

SUGESTÃO DE BIBLIOGRAFIA

A relação a seguir apresenta sugestões consideradas básicas, o que não impede que outras referências sejam utilizadas para a elaboração da prova.

1. BEAL, Adriana. **Segurança da informação: princípios e melhores práticas para a proteção dos ativos de informação nas organizações**. São Paulo: Atlas, 2005.
2. CARTILHA DE SEGURANÇA NA INTERNET, Disponível em <http://cartilha.cert.br/livro/cartilha-seguranca-internet.pdf>. Acesso em 16/05/2017.
3. PREPPERNAU, Joan; COX, Joyce. Microsoft office outlook 2007: passo a passo. Porto Alegre: Bookman, 2007. xxviii, 383 p., [1]f. dobrad (Coleção microsoft vista e office 2007. Série passo a passo) ISBN 9788577800018.
4. COX, Joyce; PREPPERNAU, Joan. Microsoft office word 2007: passo a passo. Porto Alegre: Bookman, 2007. ISBN 9788577800322.
5. MANZANO, André Luiz N. G. **Estudo dirigido de Microsoft Office Excel 2010 Avançado**. 2. ed. Érica, 2010. 268 p. ISBN 9788536502885.
6. MORAZ, Eduardo. **Excel na prática: desenvolva planilhas e rotinas profissionais de trabalho utilizando fórmulas, funções e outros recursos avançados do Excel 2007**. São Paulo: Digerati Books, 2009. 126 p. ISBN 9788578730734.
7. SILVA, Mário Gomes. **Informática - Terminologia - Microsoft Windows 7 - Internet - Segurança - Microsoft Office Word 2010 - Microsoft Office**. 2. ed. São Paulo: Érica, 2010. ISBN 9788536503103 .
8. MANZANO, André Luiz N. G. **Microsoft Office Word 2010 - Avançado**. São Paulo: Érica, 2012. 144 p. ISBN 9788536504322 .
9. COX, Joyce; PREPPERNAU, Joan. Microsoft office power point 2007: passo a passo. Porto Alegre: Bookman, 2008. xxx, 328 p., [1]f. dobrada (Coleção microsoft vista e office 2007. Série passo a passo) ISBN 9788577800711.
10. MACHADO, André; FREIRE, Alexandre. **Como blindar seu PC: aprenda a transformar seu computador numa fortaleza digital**. Rio de Janeiro: Elsevier, 2007. 181 p. ISBN 9788535220278.
11. LIBREOFFICE, Documentation. **Guia de Introdução LibreOffice 5.0**. Disponível em: <http://documentation.libreoffice.org/assets/Uploads/Documentation/pt-br/GS50/GS50-IntroducaoLO-5.0-ptbr.pdf>. Acesso em: 16/05/2017.
12. VELLOSO, Fernando de Castro. **Informática: conceitos básicos: 9ª ed**. Rio de Janeiro: Elsevier, 2014. 392 p. ISBN 9788535277906.
13. ENGLANDER, Irv. **A arquitetura de hardware computacional, software de sistema e comunicação em rede: uma abordagem da tecnologia da informação**. 4 ed. Rio de Janeiro: LTC, 2011. xxii, 539 p. ISBN 9788521617914.
14. MANZANO, André Luiz N. G.; MANZANO, Maria Izabel N. G. **Estudo dirigido de informática básica**. 7. ed. rev. atual. e ampl. São Paulo: Érica, 2007. 250 p. ISBN 9788536501284.
15. MOTA FILHO, João Eriberto. **Descobrimdo o Linux: entenda o sistema operacional GNU/Linux**. 3. ed. rev. e ampl. São Paulo: Novatec, 2012. 924 p. ISBN 9788575222782.
16. STAIR, Ralph M. **Princípios de Sistemas de Informação**. 9. ed. São Paulo: Cengage Learning, 2011. 590 p. ISBN 9788522107971

CONHECIMENTOS GERAIS: INFORMÁTICA

CARGOS DE NÍVEL DE CLASSIFICAÇÃO: E

CONTEÚDO PROGRAMÁTICO

1. O COMPUTADOR
 - 1.1 História e Evolução da Computação
 - 1.2 Tipos de Computadores
 - 1.3 Principais componentes de um computador
 - 1.4 Dispositivos de entrada e saída
 - 1.5 Dispositivos de processamento: a unidade central
 - 1.6 Memória Principal
 - 1.7 Dispositivos de armazenamento
 - 1.8 Redes de Computadores
2. SISTEMA OPERACIONAL
 - 2.1 MS Windows 7, 8 e 10
 - 2.2 Linux
3. APLICATIVOS
 - 3.1 Pacote Microsoft Office 2007/2010 e Pacote LibreOffice 5
 - 3.2 Editor de Textos: MS-Word 2007 e 2010 e LibreOffice Writer 5
 - 3.3 Planilha Eletrônica: MS-Excel 2007 e 2010 e LibreOffice Calc 5
 - 3.4 Apresentação de Slides: MS-PowerPoint 2007 e 2010 e LibreOffice Impress 5
 - 3.5 Navegadores de internet - Internet Explorer 9 e 10, Mozilla Firefox 38 e Google Chrome 32 ou superior
4. SEGURANÇA DA INFORMAÇÃO
 - 4.1 Conceitos de Proteção e Segurança da Informação
 - 4.2 Antivírus, Vírus e Códigos Maliciosos (Malware)
 - 4.3 Firewall
 - 4.4 Backup
 - 4.5 Criptografia
5. Serviços de Internet
 - 5.1 Conceitos
 - 5.2 Correio eletrônico
 - 5.3 Listas de e-mail
 - 5.4 Grupos de discussão
 - 5.5 Navegação, busca e pesquisa

SUGESTÃO DE BIBLIOGRAFIA

A relação a seguir apresenta sugestões consideradas básicas, o que não impede que outras referências sejam utilizadas para a elaboração da prova.

1. BEAL, Adriana. **Segurança da informação: princípios e melhores práticas para a proteção dos ativos de informação nas organizações**. São Paulo: Atlas, 2005.
2. CARTILHA DE SEGURANÇA NA INTERNET, Disponível em <http://cartilha.cert.br/livro/cartilha-seguranca-internet.pdf>. Acesso em 16/05/2017.
3. PREPPERNAU, Joan; COX, Joyce. Microsoft office outlook 2007: passo a passo. Porto Alegre: Bookman, 2007. xxviii, 383 p., [1]f. dobrad (Coleção microsoft vista e office 2007. Série passo a passo) ISBN 9788577800018.
4. COX, Joyce; PREPPERNAU, Joan. Microsoft office word 2007: passo a passo. Porto Alegre: Bookman, 2007. ISBN 9788577800322.
5. MANZANO, André Luiz N. G. **Estudo dirigido de Microsoft Office Excel 2010 Avançado**. 2. ed. Érica, 2010. 268 p. ISBN 9788536502885.
6. MORAZ, Eduardo. **Excel na prática: desenvolva planilhas e rotinas profissionais de trabalho utilizando fórmulas, funções e outros recursos avançados do Excel 2007**. São Paulo: Digerati Books, 2009. 126 p. ISBN 9788578730734.
7. SILVA, Mário Gomes. **Informática - Terminologia - Microsoft Windows 7 - Internet - Segurança - Microsoft Office Word 2010 - Microsoft Office**. 2. ed. São Paulo: Érica, 2010. ISBN 9788536503103.
8. MANZANO, André Luiz N. G. **Microsoft Office Word 2010 - Avançado**. São Paulo: Érica, 2012. 144 p. ISBN 9788536504322.
9. COX, Joyce; PREPPERNAU, Joan. Microsoft office power point 2007: passo a passo. Porto Alegre: Bookman, 2008. xxx, 328 p., [1]f. dobrada (Coleção microsoft vista e office 2007. Série passo a passo) ISBN 9788577800711.
10. MACHADO, André; FREIRE, Alexandre. **Como blindar seu PC: aprenda a transformar seu computador numa fortaleza digital**. Rio de Janeiro: Elsevier, 2007. 181 p. ISBN 9788535220278.
11. LIBREOFFICE, Documentation. **Guia de Introdução LibreOffice 5.0**. Disponível em: <http://documentation.libreoffice.org/assets/Uploads/Documentation/pt-br/GS50/GS50-IntroducaoLO-5.0-ptbr.pdf>. Acesso em: 16/05/2017.
12. VELLOSO, Fernando de Castro. **Informática: conceitos básicos: 9ª ed**. Rio de Janeiro: Elsevier, 2014. 392 p. ISBN 9788535277906.
13. ENGLANDER, Irv. **A arquitetura de hardware computacional, software de sistema e comunicação em rede: uma abordagem da tecnologia da informação**. 4 ed. Rio de Janeiro: LTC, 2011. xxii, 539 p. ISBN 9788521617914.
14. MANZANO, André Luiz N. G.; MANZANO, Maria Izabel N. G. **Estudo dirigido de informática básica**. 7. ed. rev. atual. e ampl. São Paulo: Érica, 2007. 250 p. ISBN 9788536501284.
15. MOTA FILHO, João Eriberto. **Descobrimo o Linux: entenda o sistema operacional GNU/Linux**. 3. ed. rev. e ampl. São Paulo: Novatec, 2012. 924 p. ISBN 9788575222782.
16. STAIR, Ralph M. **Princípios de Sistemas de Informação**. 9. ed. São Paulo: Cengage Learning, 2011. 590 p. ISBN 9788522107971.
17. LAURINDO, Fernando José Barbin. **Tecnologia da Informação: planejamento e gestão de estratégias**. 1. ed. São Paulo: Atlas, 2008. 382 p. ISBN 9788522451166.

CONHECIMENTOS GERAIS: MATEMÁTICA

CARGOS DE NÍVEL DE CLASSIFICAÇÃO: D

CONTEÚDO PROGRAMÁTICO

1. Potenciação, Radiciação, Logaritmos, Trigonometria no Triângulo Retângulo e no Ciclo Trigonométrico
2. Matemática Financeira (Razão, Proporção, Regra de Três, Porcentagem, Divisão em partes Proporcionais, Fatores de Atualização, Juros) e Aplicações
3. Conjuntos e Conjuntos Numéricos
4. Equações, Inequações e Funções (do Primeiro Grau, do Segundo Grau, Modular, Exponencial, Logarítmica e Trigonométrica) e Aplicações
5. Sequências e Progressões Aritmética e Geométrica, Geometria Plana e Espacial
6. Geometria Analítica, Números Complexos, Polinômios, Equações Polinomiais;
7. Matrizes, Determinantes, Sistemas Lineares e Aplicações
8. Probabilidade e Estatística: Análise Combinatória, Probabilidade, Probabilidade Condicional, Variáveis, Relação e Classificações, Análise e Interpretações de Gráficos. Distribuições de Frequência, Medidas de Tendência Central, Medidas de Dispersão e Distribuição Binomial.

SUGESTÃO DE BIBLIOGRAFIA

A relação a seguir apresenta sugestões consideradas básicas, o que não impede que outras referências sejam utilizadas para a elaboração da prova.

1. CRESPO, Antônio Arnot. **Estatística fácil**. 19. ed. São Paulo: Saraiva, 2009. 218 p.
2. DANTE, Luiz Roberto. **Matemática**: contexto e aplicações. vol. 1 a 3. 2. ed. São Paulo: Ática, 2013
3. IEZZI, Gelson, et al.. **Fundamentos da matemática elementar**, vol. 1 a 11. São Paulo: Atual, 2013
4. IEZZI, Gelson, et al.. **Matemática**: ciência e aplicações, vol. 1 a 3. 7. ed. São Paulo: Saraiva, 2013
5. MORETTIN, Pedro Alberto; BUSSAB, Wilton de Oliveira. **Estatística básica**. 7. ed. São Paulo: Saraiva, 2011.
6. PAIVA, Manoel. **Matemática**. vol. 1 a 3. São Paulo: Moderna, 2013
7. SMOLE, Kátia, DINIS, Maria Igenes. **Matemática**: ensino médio. vol. 1 a 3. 8. ed. São Paulo: Saraiva, 2013.
8. SOUZA, Joamir. **Novo olhar matemática**. vol. 1 a 3. 2. ed. São Paulo: FTD, 2013.

CONHECIMENTOS GERAIS: MATEMÁTICA

CARGOS DE NÍVEL DE CLASSIFICAÇÃO: E

CONTEÚDO PROGRAMÁTICO

1. Logaritmos, Trigonometria no Triângulo Retângulo e no Ciclo Trigonométrico;
2. Matemática Financeira (Razão, Proporção, Regra de Três, Porcentagem, Divisão em Partes Proporcionais, Juros, Fatores de Atualização) e Aplicações;
3. Conjuntos, Funções (do Primeiro Grau, do Segundo Grau, Modular, Exponencial, Logarítmica e Trigonométrica), Equações e Inequações (do Primeiro Grau, do Segundo Grau, Modular, Exponencial, Logarítmica e Trigonométrica) e Aplicações;
4. Sequências, Progressões Aritmética e Geométrica;
5. Geometria Plana e Espacial;
6. Geometria Analítica, Polinômios, Números Complexos, Equações Polinomiais;
7. Matrizes, Determinantes, Sistemas Lineares e Aplicações;
8. Análise Combinatória, Probabilidade e Estatística: Arranjos, Combinações e Permutações, Variáveis, Gráficos, Distribuições de Frequências, Média, Mediana, Moda, Desvio Padrão, Variância, Momentos em Relação a Média, Coeficientes de Assimetria e Curtose via Métodos dos Momentos, Teoria Elementar da Probabilidade, Probabilidade Condicional, Distribuição Normal, Binomial e Poisson Aplicadas à Resolução de Problemas.

SUGESTÃO DE BIBLIOGRAFIA

A relação a seguir apresenta sugestões consideradas básicas, o que não impede que outras referências sejam utilizadas para a elaboração da prova.

1. CRESPO, Antônio Arnot. **Estatística fácil**. 19. ed. São Paulo: Saraiva, 2009. 218 p.
2. DANTE, Luiz Roberto. **Matemática: contexto e aplicações**. vol. 1 a 3. 2. ed. São Paulo: Ática, 2013.
3. IEZZI, Gelson, et al. **Fundamentos da matemática elementar**. vol. 1 a 11. São Paulo: Atual, 2013.
4. IEZZI, Gelson, et al. **Matemática: ciência e aplicações**. vol. 1 a 3. 7. ed. São Paulo: Saraiva, 2013.
5. MORETIN, Luiz Gonzaga. **Estatística básica**. vol. 1 e 2. São Paulo: Pearson MaKron Books, 2009.
6. MORETTIN, Pedro Alberto; BUSSAB, Wilton de Oliveira. **Estatística básica**. 7. ed. São Paulo: Saraiva, 2011.
7. PAIVA, Manoel. **Matemática**. vol. 1 a 3. São Paulo: Moderna, 2013.
8. SMOLE, Kátia, DINIS, Maria Ignes. **Matemática: ensino médio**. vol. 1 a 3. 8. ed. São Paulo: Saraiva, 2013.
9. TRIOLA, Mario F. **Introdução à Estatística**. 11. ed. São Paulo: LTC, 2013.

CONHECIMENTOS GERAIS: LEGISLAÇÃO

CARGOS DE NÍVEL DE CLASSIFICAÇÃO: D e E

CONTEÚDO PROGRAMÁTICO e SUGESTÃO DE BIBLIOGRAFIA

A relação a seguir apresenta sugestões consideradas básicas, o que não impede que outras referências sejam utilizadas para a elaboração da prova.

1. Constituição Federal de 1988: Da Administração Pública (artigos 37 ao 41).
2. Lei nº 8.112/90, que dispõe sobre o regime jurídico dos servidores públicos civis da União, das autarquias e das fundações públicas federais, e alterações posteriores: Do Provedor, Vacância, Remoção, Redistribuição e Substituição (artigos 5º ao 39); Dos Direitos e Vantagens (artigos 40 ao 115); Do Regime Disciplinar (artigos 116 ao 142).
3. Código de Ética Profissional do Servidor Público Civil do Poder Executivo Federal: Decreto nº 1.171/94, e suas atualizações: Seção II – Dos Principais Deveres do Servidor Público.
4. Lei nº 11.892/08, que institui a Rede Federal de Educação Profissional, Científica e Tecnológica, cria os Institutos Federais de Educação, Ciência e Tecnologia, e dá outras providências, e suas alterações posteriores: Das Finalidades e Características dos Institutos Federais (artigo 6º); Dos Objetivos dos Institutos Federais (artigos 7º e 8º) e Da Estrutura Organizacional dos Institutos Federais (artigos 9º ao 13).
5. Lei nº 9.394/96 e suas alterações posteriores: Da Educação (artigo 1º); Dos Princípios e Fins da Educação Nacional (artigos 2º e 3º); Do Direito à Educação e do Dever de Educar (artigos 4º a 7º); Da Organização da Educação Nacional (artigos 13 a 15); Dos Níveis e das Modalidades de Educação e Ensino (artigos 21 a 28 e 32 a 67).
6. Lei 11.091/05, que dispõe sobre a estruturação do Plano de Carreira dos Cargos Técnico-Administrativos em Educação, no âmbito das Instituições Federais de Ensino vinculadas ao Ministério da Educação, e dá outras providências, e suas alterações posteriores: Do Plano de Carreira dos Cargos Técnico-Administrativos em Educação - PCCTAE (artigos 10 a 12).
7. Lei nº 8.666/1993, que institui normas para licitações e contratos da Administração Pública e dá outras providências: Seção I (Das Modalidades, Limites e Dispensa: artigos 20 a 26).
8. Lei nº 9.784, de 29 de janeiro de 1999, que regula o processo administrativo no âmbito Federal: Princípios (art. 2); Do início do Processo (artigos 5 ao 8); Dos Impedimentos e Suspeição (artigos 18 a 21).

CONHECIMENTOS ESPECÍFICOS

CARGO: TÉCNICO DE LABORATÓRIO ÁREA PESCA

CARGOS DE NÍVEL DE CLASSIFICAÇÃO: D

CONTEÚDO PROGRAMÁTICO:

1. Tecnologia pesqueira e seu contexto nas políticas públicas.
2. Confeção de aparelhos de pesca.
3. Características da pesca de lagosta, camarões, sardinhas, atuns e afins.
4. Noções gerais de embarcações.
5. Navegação costeira e oceânica.
6. Máquinas e motores utilizados na pesca.
7. Noções de Avaliação de Estoques Pesqueiros.
8. Oceanologia.
9. Sistemas de cultivo em aquicultura.
10. Construção de estruturas para aquicultura.
11. Qualidade de água para aquicultura.
12. Piscicultura de corte e ornamental.
13. Ranicultura.
14. Carcinicultura.
15. Maricultura.

SUGESTÃO DE BIBLIOGRAFIA

A relação a seguir apresenta sugestões consideradas básicas, o que não impede que outras referências sejam utilizadas para a elaboração da prova.

1. ARAUJO, A. P. **Manual de boas práticas de manejo e bem estar em peixes ornamentais amazônicos**. Ministério da Pesca e aquicultura, 2013. Disponível em http://www.agricultura.gov.br/arq_editor/Manual_boas_praticas_REV.pdf
2. BARROS, G.L.M. **Navegar é Fácil**. Rio de Janeiro: Editora Edições Marítimas Ltda, 1993.
3. CALAZANS, D. **Estudos oceanográficos: do instrumental ao prático**. Pelotas: Ed. Textos, 2011.
4. CAMARGO, A. C. S. et al. **Piscicultura: Aspectos Relevantes**. Uruguaiana: UNIPANPA, 2016. 415p. ISBN 9788563337528
5. CASTELO, J. P., KRUG, L. C. **Introdução às ciências do mar**. 1. Pelotas: ed. Textos, 2015.
6. FONSECA, Maurílio M., **Arte Naval**. 7. ed. Vol. I e II. Rio de Janeiro: Serviço de Documentação Geral da Marinha, 2005.
7. GAMBA, M. R. **Guia prático de tecnologia de pesca**. Itajaí: CEPsul, 1994.
8. MORAES, J. H. C. **Ranários e Ranicultura**. EMATER – RIO, 2016. Disponível em <http://www.espacodoagricultor.rj.gov.br/pdf/criacoes/RANICULTURA.pdf>
9. MORAES, O. J. **Guia de nós para a pesca**. 1. ed. São Paulo: Moraes, 1993
10. NETO, J. D. **Gestão do uso dos recursos pesqueiros marinhos no Brasil**. Brasília: IBAMA, 2003.

11. PRADO, J. **Guia prático do pescador**. Tradução e adaptação por A.M. Leite. Divisão das Indústrias da Pesca, F.A.O. 1990.
12. RODRIGUES, A.P.O. et al. **Piscicultura de água doce: multiplicando conhecimentos**. Brasília: Embrapa, 2013.
13. **ROTTA, M. A. Boas práticas de manejo (BPMs) para a produção de peixes em tanques-redes**. Embrapa Pantanal, 2003. Disponível em
<<http://www.cpap.embrapa.br/publicacoes/online/DOC47.pdf>>

CONHECIMENTOS ESPECÍFICOS

CARGO: TRADUTOR E INTÉRPRETE DE LINGUAGEM DE SINAIS

CARGOS DE NÍVEL DE CLASSIFICAÇÃO: D

CONTEÚDO PROGRAMÁTICO

1. Educação de surdos: fundamentos históricos, legais e teórico-metodológicos.
2. Concepções de surdez e políticas educacionais para surdos.
3. Aspectos linguísticos da Língua Brasileira de Sinais – Libras.
4. História do profissional tradutor e intérprete de Língua de Sinais.
5. A atuação do intérprete educacional.
6. Código de ética na tradução e interpretação.
7. Modelos e metodologias de tradução e de interpretação.
8. Diferenças entre a língua brasileira de sinais e a língua portuguesa.
9. Estudos da tradução e da interpretação.
10. Técnicas e estratégias de tradução e de interpretação.
11. Questões da fidelidade.
12. Formação de tradutores e intérpretes de Língua de Sinais

SUGESTÃO DE BIBLIOGRAFIA

A relação a seguir apresenta sugestões consideradas básicas, o que não impede que outras referências sejam utilizadas para a elaboração da prova.

1. BRASIL, Lei 10.098/2000. Lei 10.436/ 2002. Decreto 5.626/ 2005. Lei 12.319/2010. Lei 13.146/2015.
2. ALBRES, N. A. **Intérprete Educacional: políticas e práticas em sala de aula inclusiva**. São Paulo: Harmonia, 2015
3. AUBERT, F H. **As (in) fidelidades da tradução Servidões e autonomia do tradutor**. Campinas, SP: Editora da Unicamp, 1994.
4. BASSNETT, S. **Estudos de tradução fundamentos de uma disciplina**. Lisboa: Fundação Calouste Gulbenkian, 2002. Tradução: Viviana de Campos.
5. GESSER, Audrei. **Libras? Que Língua é essa?** São Paulo: Parábola Editorial, 2009.
6. JAKOBSON, R. **Aspectos linguísticos da tradução**. In: *Linguística e comunicação*. Trad. IzidoroBlikistein. São Paulo: Cultrix, 1987.
7. PIMENTA, Nelson. QUADROS, M. Ronice. **Curso de Língua de Sinais Brasileira**; v. 1, Iniciante. Rio de Janeiro: LSB Vídeo, 4. ed; 2010.
8. QUADROS, R. M. **O tradutor e intérprete de língua brasileira sinais e língua portuguesa**. Secretaria de Educação Especial; Programa Nacional de Apoio a Educação de Surdos. Brasília: MEC, SEESP, 2002.

9. _____. (Org.). **Estudos Surdos III**. Petrópolis: Editora Arara Azul, 2008.
10. _____. (Org.). QUADROS, R. M. (Org.). **Cadernos de Tradução**. 1. ed. Florianópolis: Programa de Pós-Graduação em Estudos da Tradução, 2010. V. 2. Nº 26.
11. QUADROS, R. M; KARNOPP, L. B. **Língua de sinais brasileira: estudos linguísticos**. Porto Alegre: Artmed, 2004.
12. RODRIGUES, C. H. (Org.); QUADROS, R. M (Org.). **Cadernos de Tradução: Edição especial** (número 2- jul/dez 2015): Estudos da Tradução e da Interpretação de Línguas de Sinais. 2. ed. Florianópolis: Programa de Pós-Graduação em Estudos da Tradução, 2015.
13. SACKS, O. **Vendo Vozes: uma viagem ao mundo dos surdos**. São Paulo: Companhia das Letras, 2010.

CONHECIMENTOS ESPECÍFICOS

CARGO: ADMINISTRADOR

CARGOS DE NÍVEL DE CLASSIFICAÇÃO: E

CONTEÚDO PROGRAMÁTICO

1. Estratégia e planejamento organizacional: etapas do processo de estabelecimento e implementação das estratégias nas empresas.
2. Missão, visão, valores, cenários estratégicos; objetivos empresariais e análise ambiental.
3. Níveis de decisão e tipos de planejamento.
4. Vantagem competitiva.
5. Recrutamento, Seleção e Desenvolvimento de pessoas: metodologias, técnicas, treinamento, desenvolvimento e programas de incentivo e benefícios e serviços.
6. Administração de material, patrimônio e logística: a função compras; administração e controle de estoques; movimentação e armazenagem de materiais; classificação e inventário físico; logística e cadeia de suprimento.
7. Processo Administrativo no âmbito da Administração Pública Federal (Lei nº 9.784, de 29/01/99).
8. Contabilidade Geral: Conceito, princípios fundamentais. Patrimônio: Formação, composição, Ativo, Passivo e Patrimônio Líquido. Escrituração: Plano de Contas e Lançamentos Contábeis - Receitas, Despesas. Depreciação, Amortização e Exaustão. Variações Monetárias Ativas e Passivas.
9. Contabilidade e Orçamento Público: Conceito, Noções Gerais, Campo de Atuação.
10. Orçamento Público: Orçamento Anual, Ciclo Orçamentário, Exercício Financeiro, Princípios Orçamentários, Créditos Adicionais. Orçamento-Programa.
11. Receita Pública: Conceito, Receita Orçamentária e Extra-orçamentária. Classificação por Categoria Econômica. Estágios da Receita. Dívida Ativa.
12. Despesa Pública: Conceito - Despesa Orçamentária e Extra-orçamentária. Estágios da Despesa. Restos a Pagar ou Dívida Passiva. Adiantamento ou Suprimento de Fundos. Despesas de Exercício Anteriores.
13. Dívida Pública. Sistemas Orçamentário, Financeiro e Patrimonial. Dívida Ativa. Dívida Pública. Variações Patrimoniais. Balanço Orçamentário, Balanço Financeiro. Balanço Patrimonial. Demonstração das Variações Patrimoniais.
14. Bens Públicos: conceito, classificações e inventário. Sistema Integrado de Administração Financeira do Governo Federal (SIAFI): Conceito, objetivos, formas de acesso, modalidade de uso, abrangência, principais documentos de entradas de dados, eventos, tabela de eventos.

15. Responsabilidade Fiscal: Introdução; Receita Corrente Líquida; disposição sobre o Plano Plurianual - PPA e a Lei de Diretrizes Orçamentária; Lei Orçamentária Anual; Execução Orçamentária; Receita Pública; Despesa Pública; Transferências Voluntárias; Dívida e Endividamento; Gestão Patrimonial; Transparência, Controle e Fiscalização; Relatório Resumido da Execução Orçamentária; Relatório da Gestão Fiscal. Licitação e Contratos Administrativos.

SUGESTÃO DE BIBLIOGRAFIA

A relação a seguir apresenta sugestões consideradas básicas, o que não impede que outras referências sejam utilizadas para a elaboração da prova.

1. CHIAVENATO, Idalberto. Recursos Humanos: o capital humano das organizações. 9. ed. 6ª reimpressão. Rio de Janeiro: Elsevier, 2009.
2. MINTZBERG, H., AHLSTRAND, B., LAMPEL, J. Safári de Estratégia: um roteiro pela selva do planejamento estratégico. 2. Ed. Porto Alegre: Bookman, 2010.
3. OLIVEIRA, D. P. R. Estratégia empresarial & Vantagem Competitiva: como estabelecer, implementar e avaliar. 8. ed. São Paulo: Atlas, 2012.4. PORTER. Michael E. Estratégia competitiva: técnicas para análise de indústrias e da concorrência. 12. ed. Rio de Janeiro : Campus, 2004.
5. MARTINS, P. G.; LAUGENI, F. P. Administração da produção. 2. ed. São Paulo: Saraiva, 2010.
6. DIAS, Marco Aurélio P. Administração de Materiais: uma abordagem logística. 5 ed. São Paulo: Atlas, 2010.
7. BALLOU, Ronald H. Logística Empresarial: transportes, administração de materiais e distribuição física. São Paulo: Atlas, 2011.
8. BRASIL. Presidência da República. Lei 9.784 de 29/01/1999. Disponível em: <http://www.planalto.gov.br/ccivil_03/leis/19784.htm> Acesso em: 02 de jun. 2017.
9. BRASIL. Presidência da República. Lei 4.320 de 17/03/1964. Disponível em: <http://www.planalto.gov.br/ccivil_03/LEIS/L4320.htm>. Acesso em: 02 de jun. de 2017.
10. BRASIL. Presidência da República. Lei 8.666 de 21/06/1993. Disponível em: <http://www.planalto.gov.br/ccivil_03/LEIS/L8666cons.htm>. Acesso em: 02 de jun. de 2017.
11. BRASIL. Tesouro Nacional. Manual Siafi. Disponível em <<http://manualsiafi.tesouro.fazenda.gov.br/>>. Acesso em: 02 de jun. de 2017.
12. BRASIL. Tesouro Nacional. Manual de contabilidade aplicada ao setor público. 7. ed. Disponível em <<http://www.tesouro.fazenda.gov.br/documents/10180/456785/MCASP+7%C2%AA%20edi%C3%A7%C3%A3o+Vers%C3%A3o+Final.pdf/6e874adb-44d7-490c-8967-b0acd3923f6d>>. Acesso em: 28 de jun. de 2017.
13. MARION, José Carlos. Análise das demonstrações contábeis. 7. ed. São Paulo: Atlas, 2012.

14. BRASIL. Presidência da República. Lei de Responsabilidade Fiscal. Lei 101 de 04/05/2000. Disponível em: <http://www.planalto.gov.br/ccivil_03/Leis/LCP/lcp101.htm>. Acesso em: 02 de jun. de 2017.

15. BRASIL. Presidência da República. Lei 10.520 de 17/07/2002. Disponível em: <http://www.planalto.gov.br/ccivil_03/leis/2002/110520.htm>. Acesso em: 02 de jun. de 2017.

CONHECIMENTOS ESPECÍFICOS

CARGO: BIBLIOTECÁRIO

CARGOS DE NÍVEL DE CLASSIFICAÇÃO: E

CONTEÚDO PROGRAMÁTICO

1. BIBLIOTECONOMIA E CIÊNCIA DA INFORMAÇÃO: aspectos conceituais e históricos;
2. BIBLIOTECÁRIO: formação e ética profissional;
3. DESCRIÇÃO BIBLIOGRÁFICA E PADRÕES DE REPRESENTAÇÃO DA INFORMAÇÃO: FRBR (Functional Requirements for Bibliographic Records – Requisitos Funcionais para Registros Bibliográficos), ISBD (International Standard Bibliographic Description – Padrão Internacional de Descrição Bibliográfica), AACR2 (Anglo-American Cataloging Rules – Código de Catalogação Anglo-Americano), RDA (Resource Description and Access – Descrição do Recurso e Acesso);
4. METADADOS E FORMATO MARC 21;
5. TRATAMENTO TEMÁTICO: CDD, indexação, linguagem documentária, tesouro, resumo, índice;
6. NORMALIZAÇÃO DE PUBLICAÇÕES TÉCNICO-CIENTÍFICAS;
7. FORMAÇÃO E DESENVOLVIMENTO DE COLEÇÕES: seleção, aquisição, preservação da informação;
8. FONTES DE INFORMAÇÃO: conceitos, tipologias, características;
9. SERVIÇO DE REFERÊNCIA E INFORMAÇÃO;
10. BIBLIOTECA ESCOLAR E UNIVERSITÁRIA: conceitos, objetivos, ação cultural, mediação de leitura;
11. TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO: informatização de unidades de informação, biblioteca digital e virtual, repositórios, bases de dados, sistemas de redes de informação.
12. GESTÃO DE UNIDADES DE INFORMAÇÃO: planejamento de bibliotecas e serviços, estudo de usuários, marketing.

SUGESTÃO DE BIBLIOGRAFIA

A relação a seguir apresenta sugestões consideradas básicas, o que não impede que outras referências sejam utilizadas para a elaboração da prova.

1. ACCART, J-P. **Serviço de referência: do presencial ao virtual**. Brasília, DF: Briquet de Lemos, 2012.

2. ALMEIDA, Maria Christina Barbosa de. **Planejamento de bibliotecas e serviços de informação**. 2. ed. rev. e ampl. Brasília: Briquet de Lemos, 2005.
3. ALVARES, L.(Org). **Organização da informação e do conhecimento**: conceitos, subsídios interdisciplinares e aplicações. São Paulo: B4 Editores, 2012.
4. CAMPELLO, B.S. **Letramento informacional**: função educativa do bibliotecário na escola. Belo Horizonte: Autêntica, 2009.
5. CÓDIGO de catalogação anglo-americano. 2. ed. rev. 2002. São Paulo: FEBAB, 2004.
6. CUNHA, M. B. da. **Manual de fontes de informação**. Brasília, DF: Briquet de Lemos, 2010.
7. CUNHA, M. B. da; AMARAL, S. A.; DANTAS, E. B. **Manual de estudo de usuários da informação**. São Paulo: Atlas, 2015.
8. DODEBEI, V. L. D. **Tesauro**: linguagem de representação da memória documentária. Rio de Janeiro: Interciência, 2002.
9. DURBAN ROCA, G. **Biblioteca escolar hoje**: recurso estratégico para a escola. Tradução de Carlos Henrique Lucas Lima. Porto Alegre: Penso, 2012.
10. FUJITA, M. S. L. (Org.). **A indexação de livros**: a percepção de catalogadores e usuários de bibliotecas universitárias. Um estudo de observação do contexto sociocognitivo com protocolos verbais. São Paulo: Cultura Acadêmica, 2009.
11. GOMES, H. F.; BOTTENTUIT, A. M.; OLIVEIRA, M. O. E. de (Org.). **A ética na sociedade, na área de informação e da atuação profissional**: o olhar da filosofia, da ciência da informação. Brasília, DF: Conselho Federal de Biblioteconomia, 2009.
12. GUARIDO, M. D. M. **Como usar e aplicar a CDD 22. ed.** Marília: FUNDEPE; São Paulo: Coordenadoria Geral de Bibliotecas da UNESP, 2008.
13. INSTITUTO FEDERAL DO ESPÍRITO SANTO. **Normas para apresentação de referências - NBR 6023**: documento impresso e/ou digital. Vitória: Ifes, 2015. Disponível em: <<https://biblioteca2.ifes.edu.br/vinculos/00000F/00000F66.pdf>>. Acesso em: 04 maio 2017.
14. _____. Normas para apresentação de trabalhos acadêmicos e científicos: documento impresso e/ou digital. 7. ed. rev. e ampl. Vitória: Ifes, 2014. Disponível em: <<https://biblioteca2.ifes.edu.br/vinculos/00000B/00000B96.pdf>>. Acesso em: 04 maio 2017.
15. _____. Regulamento das Bibliotecas do Ifes. Portaria nº 1.289, 2004. Homologa o regulamento das Bibliotecas. Disponível em: <http://ifes.edu.br/images/stories/files/Institucional/CEPE/portarias/Portaria_1289_2012_Homologa_Regulamento_das_Bibliotecas_do_ifes.pdf>. Acesso em: 03 maio 2017.
16. LANCASTER, F. W. **Avaliação de serviços de bibliotecas**. Tradução de Antonio Agenor Briquet de Lemos. Brasília: Briquet de Lemos, 2004.

17. MACIEL, A. C.; MENDONÇA, M. A. R. **Bibliotecas como organizações**. 1ª edição revista. Rio de Janeiro: Interciência, 2006.
18. MEY, E. S. A.; SILVEIRA, N. C. **Catálogo no plural**. Brasília, DF: Briquet de Lemos, 2009.
19. OLIVEIRA, M. de (Org). **Ciência da informação e biblioteconomia: novos conteúdos e espaços de atuação**. 2. ed. Belo Horizonte: Editora UFMG, 2011.
20. OLIVER, C. **Introdução à RDA: um guia básico**. Brasília, DF: Briquet de Lemos, 2011.
21. ORTEGA Y GASSET, J. **Missão do bibliotecário**. Brasília, DF: Briquet de Lemos, 2006.
22. PONTIFÍCIA UNIVERSIDADE CATÓLICA DO RIO DE JANEIRO (Ed.). **MARC 21: formato bibliográfico**. [Tradução] Ana Maria Neves Maranhão e Maria de Lourdes dos Santos Mendonça. 2008. Disponível em: <<http://www.dbd.puc-rio.br/MARC21/>>. Acesso em: 05 maio 2017.
23. PROCÓPIO, E. **A revolução dos ebooks: a indústria dos livros na era digital**. São Paulo: Senai-SP Editora, 2013.
24. RANGANATHAN, S. R. **As cinco leis da biblioteconomia**. Brasília, DF: Briquet de Lemos, 2009.
25. TAMMARO, A. M.; SALARELLI, A. **A biblioteca digital**. Brasília, DF: Briquet de Lemos, 2008.
26. VALENTIM, M. L. (Coord). **Formação do profissional da informação**. São Paulo: Polis, 2002.