



## MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO

INSTITUTO FEDERAL DO ESPÍRITO SANTO

REITORIA

Avenida Rio Branco, 50 – Santa Lúcia – 29056-255 – Vitória – ES

27 3357-7500

### ANEXO II

#### FORMULÁRIO 2 - SOLICITAÇÃO DE AQUISIÇÃO DE ITENS SEM APROVAÇÃO DA PETROBRAS (conforme Tabela 1)

PROPONENTE: (orientador de projeto responsável pela interlocução com a coordenação do programa)	
Telefone e e-mail do proponente:	
ORIENTADOR (ES) (Orientadores dos projetos envolvidos nesta solicitação)	
PROJETO(S) ENVOLVIDO(S):	
COORDENADORIA DO CURSO:	
NOME DOS ALUNOS ENVOLVIDOS:	
CAMPUS:	

Elemento de despesa (Conforme tabela 1)	Descrição	Quantidade	Unidade	Valor estimado total do item
1.1	EXEMPLO DE ITEM SELECIONADO: Cabo de cobre antichamas, 750V, 4mm <sup>2</sup> , isolamento pvc, cor preta.	100	UNID.	R\$ xx.xxx,xx
JUSTIFICATIVA DA AQUISIÇÃO DO ITEM: ESTA SOLICITAÇÃO DEVERÁ SER COERENTE COM O PROJETO E PLANO DE ESTUDOS APRESENTADA.				
Contatos: a- Empresa 1, tel- xxx-xxxxx; e-mail: <a href="mailto:xxx@xxx.br">xxx@xxx.br</a> ; b. Empresa 2, tel- xxx-xxxxx; e-mail: <a href="mailto:xxx@xxx.br">xxx@xxx.br</a> ; c- Empresa 3: tel- xxx-xxxxx; e-mail: <a href="mailto:xxx@xxx.br">xxx@xxx.br</a>				
Valor Total Estimado da Solicitação: R\$ xx.xxx,xx				

OBS1: Inserir quantas linhas forem necessárias nesta planilha.

OBS2: Anexar cotações de preços preliminares em nome da FACTO, CNPJ 03 832 178/0001-97.

OBS3: Caso a justificativa e o fornecedor atendem a mais de um item, esses podem ser agrupados.  
OBS4: As solicitações poderão ser realizadas por projeto e/ou conjunto de projetos e/ou um único pedido por coordenadoria/campus.

Assinatura do proponente

Local, \_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 2015