



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO

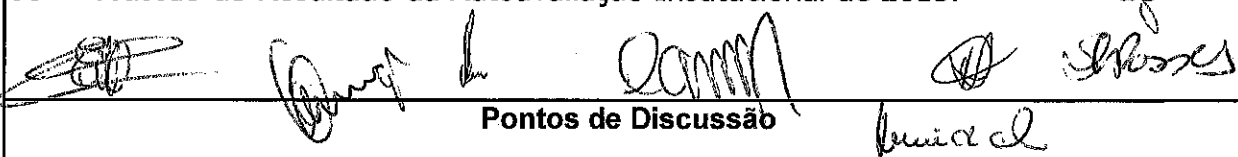
INSTITUTO FEDERAL DO ESPÍRITO SANTO

REITORIA

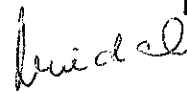
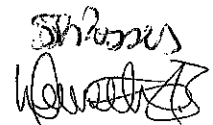
Avenida Rio Branco, 50 – Santa Lúcia – 29056-255 – Vitória – ES

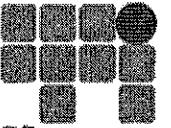
27 3357-7500

Comissão Própria de Avaliação Institucional do Ifes – CPA

CPA	Comissão Própria de Avaliação		
Local:	Miniauditório 1 do Campus Vitória	Data:	11/12/2015
		Horário	Início: 10h Término: 15h30min
Participantes:	Segue a lista de presença anexa à ata.		
Ausentes:			
Justificativas:			
Pauta			
01- Informes Gerais			
02- Avaliação das atividades desenvolvidas pela CSA/CPA durante o exercício de 2015.			
03- Apresentação e sugestão no incentivo às ações da CPA para 2016.			
04- Discussão sobre a participação mais efetiva dos membros da CSA e especial os discentes no processo da Autoavaliação Institucional de 2016.			
05- Apresentação e aprovação do formulário de egressos.			
06- Escolha em votação do representante do corpo técnico administrativo que irá compor a vaga de suplente na CPA no ano de 2016.			
07- Apresentação e aprovação do calendário de reunião da CPA de 2016, para fins de organização da webconferência.			
08. Discussão do Resultado da Autoavaliação Institucional de 2015.			
 Pontos de Discussão			

Aos dias onze do mês de dezembro do ano dois mil e quinze a Comissão Própria de Avaliação Institucional (CPA) e os representantes das Comissões Setoriais de Avaliação Institucional (CSA) se reuniram nas dependências da Reitoria do Ifes (frequência em anexo). Foi iniciada a reunião com os informes gerais, quando a Professora Edília informou da vinda da Professora Moramey, representante da PRODI para participar da reunião e informar sobre questões de cronograma e prazos e disse que o relatório final deverá ser protocolizado no sistema até 30 de março de 2016, impreterivelmente. Moramey disse que é importante fazer o protocolo uns dias antes, pois deixar para a última hora podem ocorrer problemas. A entrega do relatório parcial dessa comissão será mantido para o dia 15 de fevereiro de 2016, impreterivelmente e a CPA entregará tal relatório à PRODI até o dia 20 de março de 2016. Moramey ainda deu orientações sobre o arquivo (fonte, caracteres, tamanho, PDF). Moramey informou sobre a visita de avaliadores externos do INEP/MEC para credenciamento não acontecerá em 2015, porém deverá acontecer já no início de 2016. Também é esperada a visita dos avaliadores para o credenciamento da EAD. Ficou acordado que na sequência da reunião será discutido o último ponto da pauta - "Discussão do Resultado da Autoavaliação Institucional de 2015". A professora Melina apresentou outro modelo de gráficos com porcentagens os quais já foram enviados para a DTI (Vito) para que envie os dados em *Excel* até dia 15 de dezembro de 2015. A Melina solicitou que os Campi devem enviar o RAPA anexo ao Relatório Parcial com as principais discussões e análises com base no PDI, lembrando que o prazo de entrega será dia 15 de fevereiro de 2016. Caso a DTI não consiga enviar os gráficos em *Excel*, será mantido o resultado já enviado pela DTI. As observações já estão disponíveis no site, não deixarem de fazê-las. A Edília informou que encaminhou um memorando da CPA à PRODI solicitando um representante da DTI para fazer parte da CPA e a resposta foi de que não é possível determinar um servidor único, mas que a CPA não ficará sem atenção e apoio da DTI. Compareceu à Reunião da CPA o servidor da DTI para esclarecimentos do resultado disponibilizado da autoavaliação institucional de 2015. A partir das discussões a cerca do resultado apresentado foi deliberado que as comissões devem aguardar os ajustes das fórmulas de cálculos dos resultados por parte da DTI, pois as mesmas apresentaram inconsistências. Assim que os ajustes forem feitos pela DTI, a CPA enviará e-mail informando às CSAs que poderão continuar a elaboração dos relatórios parciais. Retornando aos pontos da pauta os demais itens da pauta ficarão para serem deliberados na próxima reunião. A exceção foi o item 07 (sete) "Apresentação e aprovação do calendário de reunião da CPA de 2016, para fins de organização da webconferência". Foi aprovado o calendário apresentado. Os membros presentes relatam que a qualidade do relatório parcial poderá ficar comprometida por conta do lapso temporal para a elaboração do mesmo. Nada mais havendo a ser deliberado, eu Klinger Ceccon Caprioli, representante do Campus Linhares – substituindo o membro presidente da CSA, lavrei a presente ata que vai assinada por mim e pelos presentes.





INSTITUTO FEDERAL
ESPÍRITO SANTO

PRÓ-REITORIA DE DESENVOLVIMENTO INSTITUCIONAL
Diretoria de Planejamento
Gerência de Planejamento Institucional - Tel. 3357-7505

Reunião CPA - 11/12/2015

UNIDADE ACADÊMICA	NOME	ASSINATURA MANHÃ	ASSINATURA TARDE	REP. DA CSAI
1. Alegre				
2. Aracruz				
3. Barra de São Francisco				
4. Cachoeiro de Itapemirim				
5. Cariacica	Elvira Padua Lavatki			Presidente
6. Colatina				
7. Guarapari	Andrea Eudius			Coordenador
8. Ibatuba				
9. Itapina	Tabea Reali			Suplente
10. Linhares	Kliver C. CARVALHO			REPRESENTANTE DA CSA
11. Montanha				
12. Nova Venécia				
13. Píuma	Isabela S. Vidal			Suplente
14. Santa Tereza	DANIELE W. VIEIRA			Presidente
15. São Mateus	MARILYN E. AUGUSTINI			Presidente
16. Serra	Simone P. dos Santos			Presidente
17. Venda Nova do Imigrante	Isabella Rosini Freire			Presidente/Suplente
18. Vila Velha	William H. Tomi			
19. Vitória	Alencar G. Costa			Presidente
20. Retiro	Isabela Moraes			Suplente
21. CEPOR				
22. Centro Serrano	Kelvin Costa			
Pror. Guarapari (NOVA)	Claudia Gonçalves Silva			Futuro membro