



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO

INSTITUTO FEDERAL DO ESPÍRITO SANTO

REITORIA

Avenida Rio Branco, 50 – Santa Lúcia – 29056-255 – Vitória – ES

27 3357-7500

CPA

ATA DA REUNIÃO

CPA	Comissão Própria de Avaliação		
Local:	Mini auditório I – Reitoria do IFES	Data:	12/09/2014
		Horário	Início: 10h Término: 15h30min
Participantes:	Segue a lista de presença anexa à ata.		
Ausentes:			
Justificativas:			

Pauta

- 01- Apresentação de estratégias que promovam a sensibilização da comunidade (discentes de servidores) da maior participação na Autoavaliação Institucional de 2014.
- 02- Definição do Modelo de Relatório da Autoavaliação Institucional que ficou decidido que seria em gráficos afim de ser apresentado à DTI.
- 03- Plano de ação para o Relatório do Resultado da Autoavaliação Institucional de 2014 já divulgados nos campi e Reitoria
- 04- Apresentação da participação da CPA na Avaliação do MEC ao reconhecimento do curso de Engenharia de Minas do Ifes – Cachoeiro de Itapemirim.
- 05- Discussão sobre o instrumento que visa a avaliação dos cursos.
- 06- Discussão sobre o trabalho em conjunto das CSAIs e da CPA com o apoio da PROEN na elaboração do documento que visa a Avaliação de Curso em cada semestre e acompanhamento da avaliação.
- 07- Estude e discussão do RAPA e importância na Avaliação de Cursos.
- 08- Portarias da CSAs/CPA a importância da guarda dos arquivos em documentos (papel e eletrônico).
- 09- Informes Gerais.

Pontos de Discussão

Aos doze dias do mês de setembro de 2014, a Comissão Própria de Avaliação Institucional (CPA) e os representantes das Comissões Setoriais de Avaliação Institucional (CSAI) se reuniram nas dependências da Reitoria do Ifes (frequência em anexo). A presidente da CPA agradeceu a presença de todos e propôs a apresentação dos membros. **01- Apresentação de estratégias que promovam a sensibilização da comunidade (discentes de servidores) da maior participação na Autoavaliação Institucional de 2014.** Simone comentou sobre as formas de divulgação no campus Serra. Wellington falou sobre as dificuldades na produção de cartazes. Edília ressaltou a importância de participação da comunidade. Wellington informou que as demandas não estão sendo utilizadas pela gestão. Cassiano disse que temos que melhorar a divulgação.

12/09/2014

Vanessa Oliveira

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO

INSTITUTO FEDERAL DO ESPÍRITO SANTO

REITORIA

Avenida Rio Branco, 50 – Santa Lúcia – 29056-255 – Vitória – ES

27 3357-7500

CPA

ATA DA REUNIÃO

documentação de nosso trabalho. Vanessa informou que já está reservado o laboratório do campus Nova Venécia para o período de avaliação para buscar maior participação dos alunos. Simone questionou sobre o EAD. Edília respondeu que deve haver a sensibilização também. Cassiano sugeriu que a divulgação deve ser feita com a participação dos gestores. Wilson entende que a sensibilização deve ser iniciada pela Reitoria e que atualmente não há uma definição da importância dos dados apresentados no Relatório dos resultados da autoavaliação institucional. Edília destacou a desvalorização da CPA e a falta de motivação dos membros devido à falta de ações da gestão que contemplem as demandas do relatório. A comissão apenas é solicitada/valorizada em uma avaliação externa. Daniel sugeriu que fosse feito um "spam" ou chamada no ponto eletrônico do servidor e para o aluno no acadêmico e que a arte deverá ser feita pela CSO. Ocorrência de divulgação sete dias antes do início do período de avaliação. Wellington e Afrânio abordaram a dificuldade de sensibilização por falta de apoio dos dirigentes.

02- Definição do Modelo de Relatório da Autoavaliação Institucional em gráficos a fim de ser apresentado à DTI, ficou decidido que não serão incluídos gráficos, sendo sugerido os gráficos apenas para a divulgação dos resultados em cada campus.

03- Plano de ação para o Relatório do Resultado da Autoavaliação Institucional de 2014 já divulgados nos campi e Reitoria, Edília esclareceu que devemos estar atentos às ações da gestão e registrar as ações da CPA/CSAI. Antônio informou que foi realizado um seminário com fotos e lista de presença. Vanessa ratificou a preocupação dos NS por estar muito frequente nas avaliações e também sobre o campo "observações" que deve permitir o envio sem o preenchimento.

04- Apresentação da participação da CPA na Avaliação do MEC ao reconhecimento do curso de Engenharia de Minas do Ifes – Cachoeiro de Itapemirim, Edília destacou a necessidade dos membros da CPA/CSAI permanecerem ao menos dois anos para a melhoria da continuidade dos trabalhos. As comissões devem registrar por escrito todas as ações.





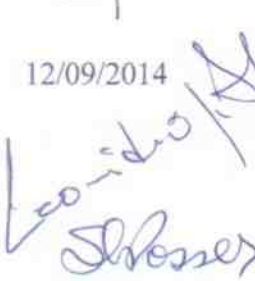


05- Discussão sobre o instrumento que visa a avaliação dos cursos e 06-Discussão sobre o trabalho em conjunto das CSAIs e da CPA apoiando a PROEN na elaboração do documento que visa a Avaliação de Curso em cada semestre e acompanhamento da avaliação, Edília esclareceu que devemos acompanhar a avaliação a cada seis meses e que a PROEN ainda não definiu como serão elaborados os instrumentos. Wellington ressaltou sobre os pontos importantes sobre a avaliação dos cursos. A comissão deveria participar e acompanhar as avaliações de curso. Vanessa destacou que é necessário respeitar o tempo semanal de trabalho dos membros da CPA/CSAI. Edília irá solicitar a participação dos discentes nas reuniões.

07- Estudo e discussão do RAPA e importância na Avaliação de Cursos, ficou decidido que deverá ser encaminhado o formulário do RAPA ao gestor, juntamente com a avaliação, solicitando através de memorando a devolução preenchida no prazo determinado pelas CSAI que deverá ser suficiente para a finalização do relatório. Wellington destacou que é imprescindível que a DTI informe os resultados até o dia 10 de novembro de 2014, ficando a Edília responsável por informar este prazo à DTI.

08- Portarias da CSAIs/CPA a importância da guarda dos arquivos em documentos (papel e eletrônico), Edília informou que é obrigatória a nomeação dos membros da CPA/CSAI através das devidas Portarias e que estas devem estar devidamente atualizadas. Para representantes de membros externos na CPA, foram sugeridos membros das FINDES, CREA, Secretaria de Educação.

09- Informes gerais: não houve. Nada mais a tratar eu, Cassiano Perini Gujanwski, lavrei a presente que vai assinada por mim e pelos demais.

12/09/2014

 Vanessa Tubertino
 Cassiano Perini Gujanwski
 Wilson
 Afrânio
 Wellington S. da Silva
 Edília
 Antônio
 Simone
 Daniel
 Cassiano



INSTITUTO FEDERAL
ESPÍRITO SANTO

PRÓ-REITORIA DE DESENVOLVIMENTO INSTITUCIONAL

Diretoria de Planejamento

Gerência de Planejamento Institucional - Tel. 3357-7505

Reunião CPA - 12/09/2014

UNIDADE ACADÊMICA	NOME	ASSINATURA MANHÃ	ASSINATURA TARDE	REP. DA CSAI
1. Alegre	Arturo Cruz da Silva Costa			Presidente
2. Aracruz	LEONÍDIO JAVES JR			Presidente
3. Barra de São Francisco				
4. Cachoeiro de Itapemirim	Sydney Henrique Borges Amorim			Representante Representante
5. Curitiba	Leonilda Gonçalves Campos Silva			REPRESIDENTE
6. Colatina	SIRIANA ALKASSI FASSIVA			
7. Guarapari				
8. Ibatiba				
9. Itapina	AFRÂNIO A. C. BAIÃO			Presidente
10. Linhares	Wullington Ruan da Vitória Jr.			Presidente
11. Montanha				
12. Nova Venécia	Bernarda Silvestre			Presidente - CSAI
13. Piuma	Lucia Marques Pasanha			Presidente
14. Santa Terra	Davide Henrique Azeite			Presidente
15. São Mateus	Wilson C. dos Santos Jr			Presidente
16. Serra	Silviana P. dos Passos			Secretaria Acad.
17. Venda Nova do Imigrante	Edvaldo Sandoval da Silva			membrado
18. Vila Velha				
19. Vitória				
20. Reitoria	Edilma Moraes de Traceta			Presidente CSAI / CPA
21. CPA / Administrativo	Cassiano Pereira Siqueira			Representante CPA